



D233834



## GEMEINDE STETTEN

Pol. Bezirk Korneuburg, Niederösterreich

2100 Stetten, Schulgasse 2, Tel.:02262/673660 Fax:19  
E-Mail:gemeinde@stetten.gv.at <http://www.stetten.gv.at>

**10 vor wien**

donau. raum. weinviertel.



# Verhandlungsschrift über die SITZUNG des

## GEMEINDERATES ÖFFENTLICHER TEIL

Am: 22.6.2023  
Beginn: 18:30 Uhr  
Ende: 19.44 Uhr

im Gemeindeamt Stetten  
Die Einladung erfolgte am  
15.06.2023 durch Kurrende.

### ANWESEND:

VzBgm. Michael Mader als Vorsitzender

### Seitens der SPÖ-Fraktion:

GFGR Dr. Manuel Gmeiner, GFGR Andreas Kreiner, GR Mag. Reinhard Rötzer, GR Helga Berzsenyi, GR Roland Bedernik, GR Wolfgang Pobinger, GR Barbara Seifert

### Seitens der ÖVP-Fraktion:

GFGR DI Florian Weber, GFGR Josef Jatschka, GR DI Thomas Danek, GR Sabine Lenz, GR Ing. Stefan Amon, GR DI Matthias Fuhrmann,

### ENTSCHULDIGT ABWESEND:

Bgm. Thomas Windsor-Seifert, GFGR Renate Wegenstein, GR Melanie Freundorfer,  
GR Ing. Michael Wiedeck, MBA, GR Sascha Schnitzhofer

### NICHT ENTSCULDIGT ABWESEND:

### ANWESEND AUSSERDEM:

AL Mag. Karl Mitterer  
NÖN Herwig Mohsburger

Vorsitz: Vzbgm Michael Mader  
Die Sitzung war **öffentlich**  
Die Sitzung war **beschlussfähig**

### Tagesordnung:

01. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
02. Genehmigung des Protokolls der letzten Gemeinderatssitzung
03. Berichte Bürgermeister
04. Bericht des Obmannes des Prüfungsausschusses
05. Berichte Ausschüsse
06. Beschlussfassung: Straßenbau 2023 – Vergabe Fischergasse
07. Beschlussfassung: Gebührenhaushalt Müll
08. Beschlussfassung: Kassaführung – Neubestellung
09. Beschlussfassung: Darlehnskonvertierungen variable auf Fixzinssätze
10. Beschlussfassung: Verlängerung IST-Mobil
11. Beschlussfassung: Vergabe Planungsarbeiten Werkstraße
12. Beschlussfassung: Resolution zur Schwellenwertverordnung nach BVerG
13. Beschlussfassung: Ankauf digitale Schultafel

Unter Ausschluss der Öffentlichkeit:

14. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
15. Genehmigung Protokoll der letzten Gemeinderatssitzung
16. Berichte Bürgermeister
17. Bericht und Beschluss NÖ. LVwG
18. Beschlussfassung: Kaufvertrag Glinsner – Löschung Wiederkaufs- Vorkaufs- und Pfandrecht
19. Beschlussfassung: Bewilligung Grundteilung § 15 LTG Grundstücke 2424 EZ 636 mit .345 EZ 745
20. Wohnungsvergabe Werkstraße
21. Allfälliges

# VERLAUF DER SITZUNG

## 01. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

VzBgm. Michael Mader begrüßt die Mitglieder des Gemeinderates und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Sofort anschließend gibt VzBgm. Mader bekannt, dass er gem. § 46 Abs. 2 NÖ. GO den Tagesordnungspunkt 12 der öffentlichen Sitzung absetzt, mit der Begründung, dass der Resolutionszweck weggefallen ist.

Weiters gibt VzBgm. Mader bekannt, dass 3 Dringlichkeitsanträge gem. § 46 Abs. 3 NÖ. GO eingebracht wurden:

### 1.Dringlichkeitsantrag – VzBgm. Mader

Abschluss eines Servicevertrages Finanzbuchhaltung

Dieser wird einstimmig angenommen und wird unter Punkt 23 der nicht-öffentlichen Sitzung zum Vortrag und Abstimmung gebracht.

### 2.Dringlichkeitsantrag – ÖVP-Fraktion

Diskussion Fall Pfaffl Roman

Dieser wird einstimmig angenommen und wird unter Punkt 24 der nicht-öffentlichen Sitzung zum Vortrag gebracht.

### 3.Dringlichkeitsantrag – ÖVP-Fraktion

Maßnahmen zur Absicherung von variablen Darlehen

Der Punkt wird einstimmig angenommen und wird unter Punkt 14 der öffentlichen Sitzung zum Vortrag gebracht.

## 02. Genehmigung des Protokolls der letzten Gemeinderatssitzung vom 30.3.2023

Mit E-Mail vom 14.6.2023 hat GR Ing. Wiedeck das Protokoll der letzten Sitzung beeinsprucht. Bei Punkt 4. (Bericht des Prüfungsausschussobmannes) wurde das Protokoll des Ausschusses nicht korrekt wiedergegeben und sollte die tatsächliche Textierung in das Gemeinderatsprotokoll aufgenommen werden. Der Gemeinderat beschließt, diese Änderung aufzunehmen. Das korrigierte Protokoll wird rechtzeitig ausgesendet und bei der nächsten Sitzung genehmigt.

Gemeinderat		
Abstimmungsergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	VzBgm. Mader, GFGR DI Wiedeck, AL Mag. Mitterer	

### 03. Berichte Vize-Bürgermeister

- ✓ Unfall mit Iseki Traktor bei der Kläranlage – Feuerwehr half aus, niemand kam zu Schaden.
- ✓ 10 vor Wien Sitzung fand wieder am 5.6.2023 statt.

### 04. Bericht des Obmannes des Prüfungsausschusses

Vor dieser Gemeinderatssitzung fand keine Prüfungsausschusssitzung statt

### 05. Berichte aus den Ausschüssen

#### Ausschuss für Generationen & Kultur:

Keine Sitzung

#### Ausschuss für Bildung, Soziales & Sport:

Die Sitzung fand am 23.5.2023 statt, Es wurde empfohlen, eine digitale Tafel zu kaufen, konnte besichtigt werden im Rathaus in Korneuburg, Kopiergerät wird auch ausgetauscht, kommt ein neues, die Stützkraft kommt für das Schuljahr 2023/24 wieder (Jantie Weißenhofer bekommt wieder ein Anstellung), für das nächste Schuljahr kommt ein Kind mehr (64 statt 63), kann aber untergebracht werden.

Kindergarten sind nächstes Jahr 47 Kinder angemeldet, bzgl. der Aufnahme von 2 jährigen sind noch Gespräche mit Harmannsdorf erforderlich;

Turnsaal: es sollten Sportutensilien angekauft werden, die den Vereinen zur Verfügung gestellt werden, Thema wird im nächsten Ausschuss diskutiert.

#### Agrar- und Friedhofsausschuss:

Mittel für die Güterwegsanierung gibt es auch heuer wieder, vorgeschlagen wird der Weg zwischen Kläranlage und Wr. Straße und weiter bei zum Wohnhaus Math. Donaugraben, die neue gebaute Eisenbahnbrücke darüber; der Weg dorthin wurde geschottert und es wird seitens der Gemeinde geschaut, dass der Weg wieder

Bankverbindung: Sparkasse der Stadt Korneuburg / Konto Nr.: 00600000160 / BLZ: 20227

IBAN AT382022700600000160, BIC SSKOAT21XXX

UID-Nr.: ATU 16277204

DVR: 0549754

zurückgebaut wird; Vorplatz Kirche; das vorliegende Konzept zur Gestaltung sollte umgesetzt werden.

#### Ausschuss für Finanzen und Wirtschaft

Keine Sitzung

#### Ausschuss für Infrastruktur und Bauangelegenheiten:

Fand auch am 25.5.2023 statt, diskutiert wurden die Punkte Fischergasse, Werkstraße und da Gebührenhaushaltskonzept, dieses kommt dann zum Vortrag vom Obmann des Umweltausschusses; weiters wurde diskutiert über die Weinpresse, wie diese gestaltet werden kann; Obmann Weinbauverein stellt Alternativen vor; Vorschläge sollten vorgebracht werden, wie zB. Glasplatte mit Beleuchtung, Niro-Platte für Weinpresse mit Verwendung von Stahlträgern; Flächenwidmungsplan liegt gerade zur Einsicht auf, der Bebauungsplan liegt beim Büro DI Siegl und wird an der Endversion gearbeitet; Gemeinde hat auch beschlussgemäß mit speed-connect Kontakt aufgenommen, Fa. ersucht aber um einen kleinen Zeitpolster.

#### Umweltausschuss:

Dieser Ausschuss fand am 30.5.2023 statt, Straßenbeleuchtung ist fast zu 100 % auf LED-Beleuchtung umgestellt, jetzt wird eine Umstellung im Gemeindebereich geprüft, Abfallwirtschaftsgebühr; Gebühren Müll sollten nicht erhöht werden, weil der kalkulierte geringe Abgang nach Prognose durch die Minderkosten beim Restmüll gedeckt werden kann; Grund: in den gelben Sack darf jetzt mehr hineingeschmissen werden. Mobilitätswoche findet auch wieder statt, am 16.9.2023 findet der Radreparaturtag statt, Material muss zur Verfügung gestellt werden (wäre nett wenn Verein etc. Kaffee und Kuchen bereitstellt)

Biodiversität, 10 vor Wien, wird angeregt, dass wieder mehr Flächen zurück an die Natur gegeben werden sollten.

### **06. Beschlussfassung: Straßenbau 2023 – Vergabe Fischergasse**

Nach einstimmiger Empfehlung des zuständigen Ausschusses und nach intensiver Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht der Antrag an den Gemeinderat das Angebot von der Firma Held & Franke zur Generalsanierung der Fischergasse zum einem Gesamtnettopreis von € 99.822,78 zu beschließen.

Gemeinderat		
Abstimmungs- ergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/> Vertagt <input type="checkbox"/> Abgelehnt <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	VzBgm. Mader, GFGR DI Weber	

### 07. Beschlussfassung: Gebührenhaushalt Müll

Nach Evaluierung der Gebühren durch die Gemeindeverwaltung und intensiven Diskussionen im Ausschuss und nach einstimmigem Beschluss im Gemeindevorstand ergeht der Antrag an den Gemeinderat die Abfallgebührenordnung der Gemeinde Stetten nicht zu ändern und die Tarife beizubehalten.

Gemeinderat		
Abstimmungs- ergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/> Vertagt <input type="checkbox"/> Abgelehnt <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	VzBgm. Mader, GFGR Dr. Gmeiner, GFGR DI Weber, GR DI Danek	

### 08. Beschlussfassung: Kassaführung Neubestellung

Durch den Abgang einer Mitarbeiterin es erforderlich geworden, eine neue Person mit der Kassaführung der Gemeinde Stetten zu betrauen.

Nach positivem Beschluss im Gemeindevorstand ergeht der Antrag an den Gemeinderat, Fr. Martina Hippmann mit der Kassaführung zu betrauen und ihr die Kassenerentschädigung von € 150,00 zu gewähren.

Gemeinderat		
Abstimmungs- ergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	VzBgm. Mader	

## 09. Beschlussfassung: Darlehenskontvertierungen variable auf Fix-Zinssätze

Nach Empfehlungen des Prüfungsausschusses und einstimmigen Beschluss im Gemeindevorstand ergeht der Antrag an den Gemeinderat die Konvertierung der variablen Darlehen in Fixzins-Darlehen wie folgt – zu einem Maximalzinssatz von 4,2 % zu beschließen.

Hypo Darlehen: Wasser BA 03 Restwert € 161.880,98, Kanal BA 06 Restwert € 657.737,00 und Kanal BA 5 Restwert € 31.922,02 alle mit einem Aufschlag von 1,09 % auf den 6 Monats-Euribor, der per Datum 20.6.2023 3,892 % beträgt.

Der Fixzinssatz (ICE-Swap-Rate) beträgt per Stichtag 20.6.2023 2,998 %, wobei die Hypo als Aufschlag von 0,94 % anbietet

Bawag-Psk-Darlehen: Wasser BA 03II, Restwert € 78.000,00 und Kanal BA 03II Restwert € 135.683,16 mit einem Aufschlag von 0,1 % ebenfalls auf den 6-Monats-Euribor. Die Bawag-Psk bietet einen Aufschlag von 0,8 % auf die ICE-Swap-Rate an.

Da sich diese aber tagesmäßig geringfügig ändern kann, schlagen beide vor den Maximalzinssatz mit 4,3 % festzulegen.

Nach längerer Diskussion wird beschlossen, aufgrund der unsicheren Zinssituation diesen Tagesordnungspunkt zu vertagen und die Materie in den Finanz- und Prüfungsausschuss zurückzuverweisen.

Gemeinderat		
Abstimmungs- ergebnis	einstimmig beschlossen <input type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/> Vertagt <input checked="" type="checkbox"/> Abgelehnt <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmhaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	VzBgm. Mader, AL Mag. Mitterer, GFGR DI Weber, GR DI Furhmann, GR DI Danek, GR Mag. Rötzer, GFGR Dr. Gmeiner, GR Berzseny	

## 10. Beschlussfassung: Vertrag IST-Mobil

Beschlussantrag:

Der Gemeinderat der Gemeinde Stetten beschließt die Verlängerung der regionsweiten Mikromobilitätslösung Bezirk Korneuburg ISTmobil per 01. Jänner 2024 für 1,5 Jahre bis 30.06.2025 mit der Option auf eine weitere Verlängerung um bis zu 6 Monate (bis maximal 31.12.2025), laut der beiliegenden Dokumente: 20230522\_Förderansuchen\_Verlängerung bis 2025 und 20230522\_Fördervertrag\_Verlängerung bis 2025 und wird die Bewerbung aktiv vorantreiben. Die Gemeinde ermächtigt den Regionalentwicklungsverein Region 10vorWien je nach Bedarf und Notwendigkeit (abhängig von VOR Gesamtausschreibung) die monatliche Optionsziehung gesammelt für alle teilnehmenden Gemeinden durchzuführen.

Der Gemeinderat der Gemeinde Stetten beschließt, dass der dafür erforderliche Gesamtfinanzierungsbetrag in der Höhe von Euro 19.183,20 für das Jahr 2024 sowie von Euro

Bankverbindung: Sparkasse der Stadt Korneuburg / Konto Nr.: 00600000160 / BLZ: 20227  
IBAN AT382022700600000160, BIC SSKOAT21XXX  
UID-Nr.: ATU 16277204  
DVR: 0549754

19.183,20 für das Jahr 2025 zur Verfügung gestellt wird (Kosten siehe 20230522\_Fördervertrag\_Verlängerung bis 2025 Seite 6 - Anhang 1 / Förderungsbeträge unter Jahresförderung 2024-2025 - entsprechende Gemeindezeile).

Dieser Gesamtfinanzierungsbetrag ist quartalsmäßig im Vorhinein zu zahlen, wobei im Anschluss die bezahlten Rechnungen inkl. Zahlungsbelege vom Regionsbüro 10vorWien zur Förderung durch das Land NÖ (NÖ Nahverkehrsfinanzierungsprogramm) eingereicht werden. Nach Zusage und Auszahlung der Förderung durch das Land NÖ werden vom Regionsbüro 10vorWien die aliquoten Gemeindebeträge an die Gemeinden überwiesen. Die Förderquote wird, vorbehaltlich der formalen Zusage durch das Land NÖ, 36% der Bruttosumme und zusätzlich die halbe USt. betragen.

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat, die Verlängerung des Vertrages IST-Mobil zu beschließen.

Gemeinderat		
Abstimmungs- ergebnis	einstimmig beschlossen <input type="checkbox"/> / mehrheitlich beschlossen <input checked="" type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP	GR DI Danek	
Zum Antrag sprachen:	VzBgm. Mader, GR DI Danek, GFGR DI Weber	

### 11. Beschlussfassung: Vergabe Planungsarbeiten Werkstraße

Die Werkstraße sollte generalsaniert werden, da diese deutlich über € 100.000,00 betragen Projekt auszuschreiben; um hier Unterlagen bzgl. momentanen Zustand (Unterbau, Kanal- und Wasserleitungsnetz etc.) zu bekommen sollte die Fa. IUB beauftragt werden.

Nach einstimmigem Beschluss im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat, die Fa. IUB mit der Erstellung einer Machbarkeitsstudie mit einem Maximalbetrag von € 10.000,00 zu beauftragen.

Gemeinderat		
Abstimmungs- ergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	VzBgm. Mader, GFGR DI Weber, GFGR Jatschka	

## 12. Beschlussfassung: resolution zur Schwellenwertverordnung nach BVerG – Abgesetzt

## 13. Beschlussfassung: Ankauf digitale Schultafel

Um die Volksschule Stetten digital aufrüsten zu können, hat der zuständige Ausschuss als auch der Gemeindevorstand einstimmig beschlossen, dem Gemeinderat den Ankauf einer digitalen Schultafel für die 4. Klasse der Volksschule Stetten von der Fa. BF Solution im Wert von € 6.376,80 incl. einer Vorrichtung zur Mobilität in der Höhe von € 200,00 (beide incl. MWSt)

Nach positivem Beschluss im Gemeindevorstand ergeht der Antrag an den Gemeinderat, den Ankauf einer digitalen Schultafel incl. Ergänzungen zu einem Gesamtwert von € 6.576,80 incl. MWSt zu beschließen.

Gemeinderat		
Abstimmungs- ergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrheitlich beschlossen <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	VzBgm. Mader, GFGR Kreiner, GR DI Danek, GR Berzseny	

## 14. Dringlichkeitsantrag: Maßnahmen zur Absicherung von variablen Darlehen

Der Dringlichkeitsantrag wird von VzBgm. Mader vorgelesen und zur Diskussion gestellt.

Nach Diskussion und Darstellung von AL Mag. Mitterer über die tatsächliche Handlungsweise (Daten wurden vom AL vorgelesen und auch die Zinssätze genannt und auch die momentane Mehrbelastung seit einem Jahr von ca. € 15.000,00) der Gemeinde wird einstimmig beschlossen, dass der Bürgermeister bis zur nächsten Gemeinderatssitzung die Fragen schriftlich beantwortet und eine detaillierte Aufstellung liefert.

Gemeinderat		
Abstimmungs- ergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrheitlich beschlossen <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	VzBgm. Mader, GFGR DI Weber, GR DI Danek, GFGR Dr. Gmeiner, GFGR Kreiner, GR Mag. Rötzer, AL Mag. Mitterer	

Der Vizebürgermeister schließt die Sitzung um 19.44 Uhr.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 28.9.2023 genehmigt.



VORSITZENDER  
VzBgm. Michael Mader



SCHRIFTFÜHRER  
AL Mag. Karl Mitterer



GEMEINDERAT  
Barbara Seifert



GEMEINDERAT  
Josef Jatschke