

## GEMEINDE STETTEN

Pol. Bezirk Korneuburg, Niederösterreich

2100 Stetten, Schulgasse 2, Tel.:02262/673660 Fax:19  
E-Mail:gemeinde@stetten.gv.at <http://www.stetten.gv.at>

10 vor wien



D200906

# Verhandlungsschrift über die SITZUNG des GEMEINDERATES ÖFFENTLICHER TEIL

am 12.12.2019

im Gemeindeamt Stetten.

Beginn: 19:00 Uhr

Die Einladung erfolgte am 05.12.2019

Ende: 20:40 Uhr

durch Kurrende.

### ANWESEND WAREN:

Bürgermeister Thomas Windsor-Seifert

#### die Mitglieder des Gemeinderates

- |                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| 1. Vzbgm. Elisabeth Reiter | 2. GFGR Ing. Richard Lampl  |
| 3.                         | 4. GFGR Dr. Manuel Gmeiner  |
| 5. GFGR Josef Jatschka     | 6. GR Renate Wegenstein     |
| 7. GR Leopold Fuhrmann     | 8. GR Ferdinand Hackl sen.  |
| 9. GR Ferdinand Hackl jun. | 10. GR Melanie Freundorfer  |
| 11. GR Felix Ivan          | 12. GR Christine Kubitza    |
| 13. GR Helga Berzsenyi     | 14. GR Michael Mader        |
| 15. GR Ing. Florian Weber  | 16.                         |
| 17. GR Sabine Lenz         | 18. GR Mag. Reinhard Rötzer |

### ANWESEND WAREN AUSSERDEM:

- |                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| 1. Amtsleiterin Mag. Elisabeth Tacha | 2. |
| 3.                                   | 4. |

### ENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

- |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| 1. GFGR Andreas Kreiner | 2. GR Matthias Fuhrmann |
| 3.                      | 4.                      |
| 5.                      | 6.                      |

### NICHT ENTSCULDIGT ABWESEND WAREN:

- |    |    |
|----|----|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |

Vorsitzender: Bürgermeister Thomas Windsor-Seifert

Die Sitzung war öffentlich.

Die Sitzung war beschlussfähig.

Der Bürgermeister begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Die Einladung ist allen Gemeinderäten rechtzeitig ergangen.

## **Tagesordnung:**

01. Genehmigung des Protokolls der Gemeinderatssitzung vom 19.09.2019
02. Berichte Bürgermeister
03. Berichte aus den Ausschüssen
04. Bericht des Obmannes des Prüfungsausschusses
05. Beschlussfassung: Voranschlag 2020
06. Beschlussfassung: Heizkostenzuschuss
07. Beschlussfassung: Kaufvertrag Franz-Weis-Straße
08. Beschlussfassung: Nutzungsvereinbarung APG
09. Beschlussfassung: Servitutsverträge S1
10. Beschlussfassung: Franz-Weis-Straße: Übernahme ins öffentliche Gut und Entlassung aus öffentlichem Gut
11. Beschlussfassung: Pflastersanierung – Wienerstraße 1  
Unter Ausschluss der Öffentlichkeit:
12. Genehmigung der Protokolle der Gemeinderatssitzungen vom 19.09.2019 & 11.07.2019
13. Berichte Bürgermeister
14. Beschlussfassung: Löschungserklärungen Wiederkaufsrecht
15. Beschlussfassung: Pachtverträge
16. Beschlussfassung: Leihvertrag
17. Beschlussfassungen: Personalangelegenheiten
18. Allfälliges

## **VERLAUF DER SITZUNG**

### **01. Genehmigung des Protokolls der Gemeinderatssitzung vom 19.09.2019**

Das Protokoll wurde ordnungsgemäß zugestellt.

GR Ing. Weber ersucht um folgende Erweiterung ad TOP 6: Beschlussfassung: Beauftragung GAUGG+BRUSTBAUER ARCHITEKTUR – „Erweiterung Kindergarten“:

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der einstimmige Antrag an den Gemeinderat das Architekturbüro „gaugg+brustbauer“ mit dem „Rund-um-Sorglos-Paket“ (siehe obiges Angebot) und dem Vorlegen eines Vorentwurfes zu beauftragen

Abstimmung: einstimmig!

## 02. Berichte Bürgermeister

### ✓ Gedenken an die Verstorbenen: (Namensliste)

#### Sterbefälle 2019

Name	Adresse	Datum
Cede Hedwig	Wien (Tochter Mader-Cede) Hundsleiten	18.01.2019
Schirmbrand Johanna	Schulgasse 12a	06.03.2019
Morauf Karl	Neubergstraße 62	06.04.2019
Kuglinger Ernestine	Hauptstraße 20	18.05.2019
Bartek Oliver	Franz-Zeißl-Weg 11	09.06.2019
Fucik Anna	Mödling, Grenzg. 70 (Am Teiritz 21)	09.07.2019
Klaus Leopold	Hauptstraße 22	31.07.2019
Schrammel Julius	Frauentalweg 8	27.08.2019
Kreiner Anton	Neubergstraße 38	09.09.2019
Brunner Elisabeth	Am Teiritz 26	14.09.2019
Amon Herta	Feldgasse 4	22.09.2019
Krammel Anna	Am Teiritz 11	28.09.2019
Eisler Maria	Neubergstraße 8	30.09.2019
Kobler Herbert	Neubergstraße 81	13.10.2019
Stergar Maria (Geb.Klaus)	zuletzt wohnhaft in Korneuburg	21.10.2019
Beinhart Johannes	Seebaarner Straße 18	28.11.2019

### ✓ Bericht gemäß § 38 Abs 4 NÖ GO 1973:

**Einbruch Gemeindeamt Nacht vom 23. auf den 24.10.2019 – Sachschaden Fenster Gemeindeamt & Turnsaal; Deckungszusage Versicherung!**

Da die Anschaffung einer neuen Alarmanlage schon geplant war (immer wieder Ausfälle der alten Anlage; keine Wartung mehr möglich), lagen drei Angebote vor. Da bei einer späteren Beauftragung die Gefahr eines weiteren (größeren) Schadens für die Gemeinde bestand, wurde die Vergabe zur Montage einer neuen Alarmanlage an die Firma Mannersdorfer (Leobendorf) zum Preis von € 2.332,44,- inkl. Ust für Büro &

Archiv (externer Alarm auf BGM-Handy) in Anwendung des § 38 Abs 3 NÖ GO 1973 vorgezogen. Die Installation und Einschulung wurde am 06.11.2019 erledigt!

Die Gemeinderäte wurden sofort per Email am 24.10.2019 vom Einbruch informiert.

- ✓ **Radweg:** Email von BGM Batoha; „Derzeit ist keine Radwegverbindung von Fa. Würth bis zum Kreisverkehr seitens der Marktgemeinde Leobendorf geplant.“
  
- ✓ **Güterwegeprogramm:** Öffentliche Mittel zur Erhaltung des ländlichen Wegenetzes für 2020: Fachabteilung Güterwege: EUR 1.875,00,- (12,5%)
  
- ✓ **WIFI 4 EU:** Förderung in Höhe von € 15.000,- von EU für Hotspots in Gemeinde! Enzersfeld erhält auch die Förderung – Kooperation geplant!
  
- ✓ **Neue Homepage** für Gemeinde Stetten seit 09.12.2019; modernes Layout; Feedback ist sehr positiv.
  
- ✓ **Kindergarten:**
  - **Projektförderung** – Förderung in Höhe von € 7.000,- von der Privatstiftung Sparkasse Korneuburg; Kindergarten hat eine Turmkombination erhalten; Auszahlung der Förderung im Februar 2020.
  
  - **Termin Architekt DI Gaugg, Msc am 26.11.2019:** Überlegungen zu 4 verschiedenen Möglichkeiten –grobe Kostenschätzung:
    - **Variante 1 (3-gruppig): Erweiterung des Bestandes um eine Gruppe (Zubau)**
      - € 750.000,00
  
    - **Variante 2 (4-gruppig): Erweiterung des Bestandes um 2 Gruppen (Zubau und Austockung nicht ausgebaut)**
      - € 961.000,00
  
    - **Variante 3 (4-gruppig): Erweiterung des Bestandes um 2 Gruppen (Zubau und Aufstockung)**
      - € 1.142.000,00
  
    - **Variante 4 (2-gruppig): Neubau eines 2-gruppigen Kindergartens**
      - € 1.658.000,00

**Zeitplan:** Beginn Herbst 2020 – Übersiedlung Ende 2021/Anfang 2022

**Ansuchen:** Verlängerung Provisorium letztmalig um weitere 2 Jahre bis Juni 2022 (Ende KG-Jahr 2021/2022)

- ✓ **Franz- Weis-Straße:** Plan! Ok vom Land; Bescheid eingelangt! Kundmachung Umwidmung bis 3.12. - Rechtskraft!
  
- ✓ **Dr. Hasenhündl** übernimmt mit 01.11.2019 in Vertretung von Dr. Reif die Totenbeschau; Bezahlung gemäß Verordnung vom Land NÖ: € 65,50,- zzgl Reisekosten und Barauslagen
  
- ✓ **Ökomanagement:** Förderung erhalten in Höhe von € 6.480,- (von € 8.640,-) für Beratungsarbeit;  
**Förderung LED:** Weg Umspannwerk: € 1.176,00,-
  
- ✓ **Inspektionsbericht WSB-Labor:** Untersuchung Trinkwasser nach Schieberversuch im Bereich Hauptstraße – Wienerstraße: wie schon mündlich am 16.08.2019 bekannt gegeben ist das Wasser der WVA-Stetten nach dem Schieberversuch vom „bakteriologischen Standpunkt zur Verwendung als Trinkwasser geeignet“
  
- ✓ **Landwirtschaftskammerwahl am 01.03.2020 (Namensliste):** Wahlleiter BGM Windsor-Seifert, Vertretung Vizebgm Reiter; Durchführung auf Gemeinde
  
- ✓ **Neuer Gemeindefahrzeug:** Übernahme 26.11.2019; alter Traktor: keine Infos; unsere Versicherung eingeschaltet; laut Frau Hofmann wird die Angelegenheit im Jänner 2020 erledigt sein.
  
- ✓ **Standes- und Staatsbürgerschaftsverband Korneuburg:** GR Wegenstein war bei Sitzung; Voranschlag
  
- ✓ **Sanitätsgemeinde:** Vizebgm Reiter war am 08.11.2019 bei Sitzung des Gesundheitsausschusses;
  
- ✓ **Fertigstellung Feuchtbiotop – Projekt Frau Vizebürgermeisterin:**  
Vizebgm Reiter: Herr Katzmayer (Land NÖ): 27.11.2019 Abnahme; Förderzahlung folgt

✓ **„Generationen Wohnhaus“: Gestaltungsbeirat**

Vizebgm Reiter: Kleinigkeiten müssen noch geändert werden, z.B. Fassade, Bepflanzung, ...

Zeitplan: Baubeginn Frühjahr 2020

✓ **Wechsel Parteibmann SPÖ**: GR Mader hat ab sofort den Vorsitz der SPÖ

**03. Berichte aus den Ausschüssen**

➤ **Bau- und Sportausschuss 14.11.2019:**

GR Michael Mader informiert stellvertretend über die am 14.11.2019 stattgefundene Sitzung:

TOP „Berufungsbescheid“ – Berufung abgewiesen – ebenso im Vorstand; nähere Erläuterungen bei Berichte BGM im „Nicht-öffentlichen Teil“!

➤ **Finanzausschuss am 20.11.2019:**

GFGR DR. Gmeiner informiert über die am 20.11.2019 stattgefundene Finanzausschusssitzung und verweist diesbezüglich auf TOP 05. Beschlussfassung: Voranschlag 2020

Punkt „Nutzungsdauer und Gemeindevermögen“: Beschluss soll laut Empfehlung erst im Herbst 2020 gefasst werden.

GFGR Dr. Gmeiner informiert weiteres über seine Teilnahme an den Schulausschüssen Korneuburg: derzeit keine Schüler im Poly (neue Direktorin) und im SPZ

➤ **Sozialausschuss am 21.11.2019:**

Vizebürgermeisterin Reiter informiert über die am 21.11.2019 stattgefundene Sitzung des Sozialausschusses.

Baum-Allee: 1.Klasse setzte mit BGM eine Kastanie.

Verweis auf TOP 06 (Heizkostenzuschuss) sowie TOP 17 (Personalangelegenheiten).

➤ **Agrar- und Friedhofsausschuss am 05.12.2019:**

GFGR Jatschka informiert über die am 05.12.2019 stattgefundene Sitzung des Agrar- und Friedhofsausschusses.

Pachtvorschreibung eines Landwirtes wird auf Grund der Bodenklimazahl neu berechnet – Kategorie B statt C.

Radweg von Doka bis Brücke Richtung Korneuburg soll bitte von Bauhofmitarbeitern mit Schotter „saniert“ werden.

Wegsanierung Hundsleiten: Wegsanierung abgeschlossen; Güterwegeprogramm

➤ **Infrastrukturausschuss: KEINE SITZUNG**

BGM Windsor-Seifert erinnert an die Betonfeldsanierung Werkstraße und ersucht den Ausschuss um Vorberatung.

**Jugendshuttlebus – weitere Vorgehensweise für nächstes Jahr** (Berichtspunkt = WUNSCH GFGR Ing. Ing.Lampl):

Neue „Saison“: Wie Beschwerden abfangen? Lenker muss angewiesen werden wo er stehen bleiben muss

BGM Windsor-Seifert: Es wurde und wird laufend urgiert! Email-Verkehr mit Busunternehmen und BGM Gepp liegt vor; Auch in der neuen Saison wird das Busunternehmen instruiert über den Fahrplan und die Haltstellen; keine weitere Handhabe der Gemeinde

**04. Bericht des Obmannes des Prüfungsausschusses**

GR Fuhrmann L. berichtet über die am 17.10. & 28.11.2019 stattgefundenen Sitzungen des Prüfungsausschusses. Folgende Anmerkungen wurden im Protokoll festgehalten:

1. Versicherungsüberweisung – Monat dazuschreiben
2. Vertrag mit Ärztin
3. Mahnläufe beschleunigen bzw optimieren
4. Saalmiete: Turnsaal überdenken
5. 55+ Gebarungsprüfung?

BGM Windsor-Seifert gibt dazu folgende Stellungnahme ab:

Ad 1. Monat wird dazugeschrieben

Ad 2. Leihvertrag wird heute – nach einem Jahr Probelauf - im GR 12/19 beschlossen

Ad 3. Mahnlauf wird im Auge behalten; schwierig: wenn nichts da ist, kann auch der KSV nichts einholen

Ad 4. Vermietung an Private bis dato nicht geregelt; private Nutzung wird derzeit für niemanden verrechnet! Thema wird an Sport-/Sozialausschuss zur Beratung weitergeleitet!

Ad 5. Wie besprochen gibt es keinen Geldfluss zwischen Gemeinde und 55+; keine Gebarungsprüfung möglich

Abstimmung: Der Bericht wird mehrstimmig (GFGR Ing. Lampl Stimmenthaltung) zur Kenntnis genommen.

### 05. Beschlussfassung: Voranschlag 2020

Herr Bürgermeister Thomas Windsor-Seifert, GFGR DR. Gmeiner und GR Mag. Rötzer erläutern die Änderungen durch die VRV 2015 beim vorliegenden Voranschlag für das Rechnungsjahr 2020 und klären aufgetauchte Fragen.

Der Voranschlag 2020 lag in der Zeit vom 14.11.2019 bis 29.11.2019 zur öffentlichen Einsichtnahme auf und wurde im Finanzausschuss am 20. November 2019 eingehend behandelt.

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat dem Voranschlag 2020 zuzustimmen.

	Gemeinderat	
Abstimmungsergebnis	einstimmig beschlossen <input type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP	GR Kubitza, GR Lenz, GR Ing. Weber, GFGR Jatschka, GFGR Ing. Lampl, GR Fuhrmann	
Zum Antrag sprachen:	BGM Windsor-Seifert, GFGR DR. Gmeiner, GR Mag. Rötzer, GR L. Fuhrmann, GR Lenz, GFGR Ing. Lampl, GR Ing. Weber, GFGR Jatschka, GR Mader	

### 06. Beschlussfassung: Heizkostenzuschuss

Die Niederösterreichische Landesregierung sendete die Unterlagen betreffend Heizkostenzuschuss für die Heizperiode 2019/2020 aus. Es wurde mitgeteilt, dass das Land Niederösterreich einen einmaligen Heizkostenzuschuss in Höhe von € 135,- gewährt.

In der Ausschusssitzung für Soziales, welche am 21.11.2019 stattgefunden hat, wurde die Angelegenheit besprochen. Die Mitglieder des Sozialausschusses empfehlen, dass seitens der Gemeinde der Heizkostenzuschuss in Höhe € 150,- für die Heizperiode 2019/2020 für sozialbedürftige StettnerInnen gewährt werden soll.

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat den Heizkostenzuschuss in Höhe von € 150,- für sozialbedürftige StettnerInnen gewährt werden soll.

Gemeinderat	
Abstimmungsergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>
Parteien	Gegenstimmen
SPÖ	Stimmenthaltung
ÖVP	
Zum Antrag sprachen:	BGM Windsor-Seifert, Vizebgm Reiter,

### 07. Beschlussfassung: Kaufvertrag Franz-Weis-Straße

Die Umwidmung in Bauland-Wohngebiet wurde mit 03.12.2019 rechtskräftig. Daraus folgend wurde das Grundeigentum der Gemeinde Stetten und der WBS neugeformt in Bauland-Wohngebiet und Verkehrsflächen – siehe Teilungsplan GZ.: 25988 des Ingenieurkonsulenten für Vermessungswesen Dipl.-Ing. Stefan Wailzer.

Nach Rückmeldung von Notar Dr. Werner Schoderböck ist der Verkauf zwischen der Gemeinde Stetten und der hoome Stetten Projektentwicklungs GmbH im Zuge eines „Parzellierungsübereinkommen“ wie folgt zu schließen:

- a) Übernahme ins öffentliche Gut und Entlassung aus öffentlichem Gut siehe TOP 10.
- b) Die **hoome Stetten Projektentwicklungs GmbH** überträgt ihren Hälfteanteil an den Trennstücken 1 (neues Grundstück 2854/21), 2 (neues Grundstück 2854/22) und 3 (neues Grundstück 2854/23) der Gemeinde Stetten ins Eigentum.
- c) Die Gemeinde Stetten überträgt der **hoome Stetten Projektentwicklungs GmbH** gegen Bezahlung der Ausgleichszahlung im Gegenwert von 1.969 m<sup>2</sup> einen Hälfteanteil an dem Trennstück 4 und 7 der Vermessungsurkunde sowie die gesamten Trennstücke 8, 9 und 10 ins Eigentum (hinsichtlich des Ausgleichsbetrages wäre die tatsächliche von **hoome Stetten Projektentwicklungs GmbH** zu zahlende Summe einzusetzen)

Im Anschluss ist gegen Bezahlung eines Betrages von € 419.397,00,- (€ 213 pro m<sup>2</sup>) von der **hoome Stetten Projektentwicklungs GmbH** an die Gemeinde Stetten die Gemeinde Stetten Alleineigentümer der Trennstücke 1, 2 und 3 und die **hoome Stetten Projektentwicklungs GmbH** Eigentümer der gesamten Flächen mit den Trennstücken 4, 7, 8, 9 und 10.

Des Weiteren wird das Trennstück 6, welches bereits im Öffentlichen Gut ist, mit dem neu gebildeten Grundstück 2854/3 verbunden. Das Trennstück 10 wird vom Grundstück 2856 in das neu gebildete Grundstück 2854/25 im Eigentum der **hoome Stetten Projektentwicklungs GmbH** zugeschrieben.

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat den Kauf im Zuge des Parzellierungsübereinkommens durch das Notariat Dr. Schoderböck zu beschließen. Die Vertragserrichtungskosten werden zur Gänze von der Käuferin bezahlt.

Gemeinderat		
Abstimmungsergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	BGM Windsor-Seifert, GR Fuhrmann, GFGR Ing. Lampl	

### 08. Beschlussfassung: Nutzungsvereinbarung APG

Die Firma APG fragt bzgl Zufahrtsstraße (GST NR 2784/2) an – Kauf / Pacht steht im Raum. Nach Rückmeldung der ARGE Vermessung wird ein Verkauf nicht empfohlen. Ein Nutzungsvertrag zur Wegerhaltung und zum Winterdienst wurde seitens APG vorgelegt. Die Bedingung seitens der Gemeinde „Benutzung durch Anrainer und Jäger muss gewährleistet sein“ wurde eingearbeitet.

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat die Nutzungsvereinbarung mit APG zu zeichnen.

Gemeinderat		
Abstimmungsergebnis	einstimmig beschlossen <input type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		GFGR Ing. Lampl, GR Lenz, GR Fuhrmann
Zum Antrag sprachen:	BGM Windsor-Seifert, GR Fuhrmann	

### 09. Beschlussfassung: Servitutsverträge S1

Die Rechtsanwaltskanzlei Dr. Helga Rettig-Strauss tritt als rechtsfreundliche Vertretung der ASFINAG an die Gemeinde heran, mit dem Anliegen das im Zuge der Grundeinlösung für die S1 Wiener Außenring Schnellstraße am 30.05.2007 abgeschlossene Übereinkommen und das ebenfalls abgeschlossene Servitutsübereinkommen im Grundbuchs-fähige Verträge zu wandeln. Der Inhalt der damaligen Übereinkommen bleibt unverändert.

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat die Verträge zu zeichnen und somit eine grundbücherliche Eintragung zu ermöglichen.

Gemeinderat		
Abstimmungsergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	BGM Windsor-Seifert, GR Fuhrmann	

### 10. Beschlussfassung: Franz-Weis-Straße: Übernahme ins öffentliche Gut und Entlassung aus öffentlichem Gut

Für den Abschluss des Verkaufs des Grundstücks in der Franz-Weis-Straße ist die Übernahme ins öffentliche Gut sowie die Entlassung aus dem öffentlichen Gut gemäß Teilungsplan GZ 25988 des Ingenieurkonsulenten für Vermessungswesen Dipl. Ing. Stefan Wailzer zu beschließen:

#### Entlassung aus dem öffentlichem Gut der Gemeinde Stetten:

Trennstück 8 im Ausmaß von 571m<sup>2</sup> & Trennstück 9 im Ausmaß von 69m<sup>2</sup>

#### Übernahme ins öffentliche Gut der Gemeinde Stetten:

Das Trennstück 5 im Ausmaß von 162m<sup>2</sup> & das neu geformte Grundstück 2854/3 im Ausmaß von 1593m<sup>2</sup>

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat die Übernahme ins öffentliche Gut sowie die Entlassung aus dem öffentlichen Gut gemäß Teilungsplan GZ 25988 des Ingenieurkonsulenten für Vermessungswesen Dipl.Ing. Stefan Wailzer zu beschließen.

Gemeinderat		
Abstimmungsergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	BGM Windsor-Seifert,	

## 11. Beschlussfassung: Pflastersanierung – Wienerstraße 1

Bezüglich Sanierung Wienerstraße 1 liegt ein Kostenvoranschlag der Firma Held & Francke vor: EUR 8.919,61,- exkl. Ust.

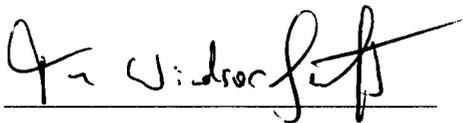
Die Frage ist, ob das Teilstück mittels Pflaster zu oben angegebene Preis saniert werden soll, oder eine Asphaltierung angedacht wird.

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat mittels Asphaltierung zu sanieren.

Gemeinderat		
Abstimmungsergebnis	einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> / mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>	
Parteien	Gegenstimmen	Stimmenthaltung
SPÖ		
ÖVP		
Zum Antrag sprachen:	BGM Windsor-Seifert	

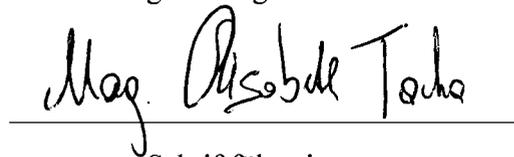
Da sonst nichts mehr vorgebracht wird, bedankt sich Herr Bürgermeister bei den Anwesenden für ihr Kommen und schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 20:40 Uhr.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 28.5.20 genehmigt.



Bürgermeister

Thomas Windsor-Seifert



Schriftführerin

Amtsleiterin Mag. Elisabeth Tacha



Gemeinderat



Gemeinderat